

*Autotrasporti Luterotti Antonio s. r. l.*

TRASPORTI ECOLOGICI

[www.luterotti.it](http://www.luterotti.it)



## CODICE ETICO

**Approvato in data 28/09/2017 dall'Amministratore Unico**

**Prima revisione settembre 2020**

**Seconda revisione dicembre 2023**

# Sommario

<b>1. Introduzione</b>	<b>4</b>
1.1 <i>La società Autotrasporti Luterotti Antonio srl</i>	4
1.2 <i>I contenuti e lo scopo del Codice etico</i>	4
1.3 <i>I Destinatari del Codice Etico della Società</i>	5
<b>2. Adozione del Codice etico</b>	<b>5</b>
2.1 <i>Adozione e diffusione del Codice Etico della Società</i>	5
2.2 <i>Modifica al Codice Etico della Società</i>	5
2.3 <i>Violazione del Codice etico</i>	6
2.4 <i>L'Organismo di Vigilanza della Società</i>	6
2.5 <i>Segnalazioni all'Organismo di Vigilanza della Società</i>	6
<b>3. I valori fondamentali del Codice etico e le regole di comportamento</b>	<b>7</b>
3.1 <i>Rispetto delle regole</i>	7
3.2 <i>Dignità, uguaglianza ed integrità</i>	7
3.3 <i>Efficacia, efficienza ed economicità</i>	8
3.4 <i>Motivazione</i>	8
3.5 <i>Competenza professionale</i>	8
3.6 <i>Diligenza professionale e spirito di collaborazione</i>	8
3.7 <i>Tracciabilità</i>	8
3.8 <i>Trasparenza, chiarezza e veridicità delle informazione</i>	9
3.9 <i>Concorrenza Autotrasporti Luterotti Antonio srl opera sul mercato in condizioni di libera e leale concorrenza e condanna comportamenti collusivi, predatori o di abuso di posizione dominante</i>	9
3.10 <i>Conflitti di interesse</i>	9
3.11 <i>Salute e sicurezza</i>	9
3.12 <i>Rispetto per l'ambiente</i>	10
3.13 <i>Riservatezza dei dati sensibili</i>	10
<b>4. Attività generali e criteri di condotta</b>	<b>10</b>
4.1 <i>Selezione e gestione del personale (Dipendenti e Collaboratori)</i>	10
4.2 <i>Regali, omaggi, benefici o altre utilità</i>	11
4.3 <i>Circolazione delle informazioni verso l'esterno</i>	12
4.4 <i>Dati contabili: rispetto dei principi e tracciabilità</i>	12
4.5 <i>Prevenzione dei delitti di ricettazione, riciclaggio ed impiego di denaro, beni o utilità di provenienza illecita e autoriciclaggio</i>	13
4.6 <i>Prevenzione dei delitti di criminalità organizzata</i>	13
4.7 <i>Salute, sicurezza sui luoghi di lavoro</i>	14
4.8 <i>Tutela ambientale</i>	16
<b>5. Regolamentazione dei rapporti</b>	<b>16</b>

5.1	<i>Rapporti con i Clienti</i> .....	16
5.2.	<i>Rapporti con i Fornitori di beni e servizi</i> .....	17
5.3	<i>Rapporti con la Pubblica Amministrazione e con le Autorità di vigilanza</i> .....	17
5.4.	<i>Rapporti con partiti politici ed organizzazioni sindacali</i> .....	18

## **1. Introduzione**

### **1.1 La società Autotrasporti Luterotti Antonio srl**

La società Autotrasporti Luterotti Antonio srl da più di trent'anni opera nel settore del trasporto in conto terzi, è un'azienda specializzata nel trasporto di rifiuti ecologici speciali, pericolosi e non, e lavora con le più importanti aziende del settore operando su tutto il territorio nazionale.

La società è regolarmente iscritta all'Albo nazionale delle imprese che effettuano il trasporto dei rifiuti ed è in possesso delle autorizzazioni e certificazioni necessarie per svolgere il proprio servizio nella completa osservanza delle normative nazionali anche in materia di sicurezza a tutela dell'ambiente e della salute orientando al miglioramento continuo l'organizzazione.

Per concretizzare nel migliore dei modi tale condotta, Autotrasporti Luterotti Antonio srl ha implementato e mantiene attivo un Sistema certificato di Gestione Integrato Qualità Ambiente e Sicurezza, documentato e conforme a quanto espresso nei requisiti delle Norme interazionali UNI EN ISO 9001, UNI EN ISO 14001 e UNI EN ISO 45001.

La società è particolarmente sensibile alla tutela del capitale sociale e del bene collettivo, pertanto nel 2017 ha adottato un Modello Organizzativo di Gestione e Controllo conforme al D. Lgs. 231/2001 volto alla prevenzione e riduzione dei rischi in relazione alla commissione dei reati in esso contemplati ed ha nominato un Organismo di Vigilanza al quale sono assegnate le funzioni di vigilanza e di controllo sull'efficacia e sull'effettiva applicazione del Modello e del presente Codice Etico.

La società ha istituito canali di segnalazione interna, in ottemperanza alle prescrizioni del D.Lgs. n. 24/2023, affidando l'incarico di gestione all'Organismo di Vigilanza.

### **1.2 I contenuti e lo scopo del Codice etico**

Il presente Codice Etico è stato adottato dalla società nella convinzione che l'attività di impresa non possa essere slegata dall'etica nella conduzione degli affari e dal rispetto della legge.

Esso contiene i principi e le regole comportamentali che Autotrasporti Luterotti Antonio srl riconosce come propri e a cui uniforma le proprie attività e i tutti i suoi rapporti, sia verso l'interno dell'organizzazione sia quelli verso l'esterno della stessa.

In altri termini, con questo documento la società definisce le responsabilità, i diritti ed i doveri che regolano il suo agire nei confronti di tutti gli interlocutori, interni ed esterni, appartenenti al proprio contesto sociale, giuridico ed economico.

### **1.3. I Destinatari del Codice Etico della Società**

I valori etici e morali, le direttive e i principi di comportamento contenuti nel presente Codice Etico costituiscono i capisaldi della cultura aziendale, ai quali i Soci, l'Organo Dirigente, i Procuratori, i Dirigenti, i Dipendenti, nonché i Collaboratori, i Consulenti, i Fornitori, i Clienti ed, in generale, tutti coloro che operano con la Società sulla base di un rapporto contrattuale anche temporaneo, si devono attenere nello svolgimento dei compiti e delle funzioni loro affidate.

## **2. Adozione del Codice etico**

### **2.1 Adozione e diffusione del Codice Etico della Società**

Il presente Codice etico costituisce parte integrante del Modello organizzativo adottato dall'Organo Dirigente della Società in data 28/09/2017, **revisionato nel 2020 e da ultimo nel 2023.**

Il presente Codice è diffuso a tutti i dipendenti e collaboratori della Società ed è liberamente consultabile in formato elettronico sul sito della società [www.luterotti.it](http://www.luterotti.it).

Ai nuovi assunti è garantita la conoscenza del presente Codice unitamente al Modello organizzativo, mediante consegna di una informativa con rimando al sito della Società, al fine di assicurare agli stessi le conoscenze considerate di primaria rilevanza circa i comportamenti da adottare per prevenire la commissione di reati.

La Società vigila con attenzione sull'osservanza del Codice predisponendo adeguati strumenti di informazione, prevenzione e controllo ed intervenendo, se del caso, con azioni correttive.

### **2.2. Modifica al Codice Etico della Società**

Il Codice è soggetto a revisione da parte dell'Organo Dirigente della Società.

L'attività di revisione tiene conto dei contributi ricevuti dai Dipendenti e dai Terzi, così come delle evoluzioni normative e delle più affermate prassi internazionali, nonché dell'esperienza acquisita nell'applicazione del Codice stesso.

Le eventuali modifiche al Codice introdotte a seguito di tale attività di revisione sono pubblicate e rese disponibili con le medesime modalità di divulgazione sopra riportate.

### 2.3 Violazione del Codice etico

L'osservanza delle prescrizioni del Codice Etico costituisce per i Dipendenti parte integrante delle obbligazioni contrattuali ai sensi degli artt. 2104 e 2105 c.c. La violazione di tali regole di comportamento costituisce dunque un illecito disciplinare sanzionato a norma del Modello Organizzativo nel rispetto delle regole e delle procedure stabilite nel CCNL applicabile.

Per i Collaboratori, i Consulenti e i Fornitori la Società richiede il rispetto dei fondamentali principi su cui si fonda il presente Codice, in forza di specifiche clausole contrattuali. L'inosservanza del Codice Etico costituisce un inadempimento contrattuale e può comportare la risoluzione del contratto e/o dell'incarico e il risarcimento dei danni eventualmente derivanti da tale violazione nei confronti della Società.

In nessuna circostanza la pretesa di agire nell'interesse della società giustifica l'adozione di comportamenti in contrasto con i principi enunciati nel presente Codice Etico.

### 2.4 L'Organismo di Vigilanza della Società

Il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza del presente Codice è affidato all'Organismo di Vigilanza (anche "OdV"), dotato di autonomi poteri di iniziativa e controllo, nominato dall'Organo Dirigente della Società ai sensi del D.Lgs. 231/2001 e s.m.i..

Fermo restando il rispetto di ogni tutela prevista dalle normative o dai contratti collettivi vigenti e fatti salvi gli obblighi di legge, l'OdV è legittimato a ricevere **richieste di chiarimenti**, nonché notizie di potenziali o attuali **violazioni** del presente Codice.

L'Odv è altresì incaricato, dall'Organo Dirigente, alla gestione dei canali di segnalazione interna, nei termini di cui al D.Lgs. 24/2023.

L'OdV è obbligato alla massima riservatezza ed opera secondo imparzialità, continuità di azione, professionalità e autonomia.

### 2.5 Segnalazioni all'Organismo di Vigilanza della Società

Tutti coloro che vengono a conoscenza di eventuali comportamenti non conformi ai principi del Codice Etico posti in essere da uno dei soggetti Destinatari del Codice stesso devono segnalarlo senza ritardo, direttamente ed in maniera assolutamente riservata, all'Organismo di Vigilanza.

Le segnalazioni all'Organismo di Vigilanza possono essere effettuate a mezzo di posta elettronica, a mezzo di posta ordinaria ovvero mediante le cassette postali posizionate nella sede

aziendale e nell'unità locale, secondo le indicazioni contenute nel Modello 231 adottato dalla società al paragrafo 3.6, al quale si rimanda anche per le specifiche riguardanti la disciplina di cui al d.lgs 23/24 per la quale è stato istituito apposito canale di segnalazione interna sia scritta che orale.

A seguito delle segnalazioni ricevute l'Organismo effettuerà i relativi accertamenti, eventualmente anche avvalendosi delle competenti funzioni e provvederà ad informarne gli organi competenti all'irrogazione delle sanzioni disciplinari.

Tutte le segnalazioni pervenute all'Organismo di Vigilanza sono gestite in assoluta riservatezza, a pena di revoca del mandato ai componenti del medesimo OdV.

I segnalanti in buona fede devono essere garantiti contro qualsiasi forma di ritorsione, discriminazione, penalizzazione e in ogni caso sarà assicurata la riservatezza dell'identità del segnalante **anche a norma del D.Lgs. 24/2023**, fatti salvi gli obblighi di legge e la tutela dei diritti della Società o delle persone accusate erroneamente o in malafede.

### **3. I valori fondamentali del Codice etico e le regole di comportamento**

#### **3.1 Rispetto delle regole**

Autotrasporti Luterotti Antonio S.r.l. rispetta le leggi comunitarie, nazionali, regionali, nonché i regolamenti vigenti e condanna qualsiasi comportamento che sia direttamente o indirettamente in contrasto con essi, con i regolamenti interni o con i seguenti principi.

I Destinatari sono tenuti ad osservare e rispettare le norme dell'ordinamento giuridico in cui operano e devono astenersi dal commettere violazioni.

#### **3.2 Dignità, uguaglianza ed integrità**

La società opera nel massimo rispetto dell'integrità fisica e morale e della dignità della persona. I Destinatari del presente Codice devono riconoscere e rispettare la dignità personale, la sfera privata ed i diritti della personalità di qualsiasi individuo. I rapporti tra i lavoratori e collaboratori, a tutti i livelli di responsabilità nell'organizzazione aziendale, devono essere improntati alla reciproca correttezza ed educazione. Autotrasporti Luterotti Antonio srl non tollera in alcun caso l'utilizzo di forme di violenza fisica e psicologica. Inoltre, nello svolgimento delle proprie funzioni i Destinatari del presente codice devono tenere una condotta ispirata a trasparenza, onestà, correttezza, buona fede ed integrità morale, tenuto conto dei vari contesti sociali, economici, politici e culturali di riferimento. La società disapprova qualsiasi forma di discriminazione, sia essa fondata su motivazioni razziali, sessuali, religiose o qualsiasi altro fattore.

### **3.3 Efficacia, efficienza ed economicità**

Autotrasporti Luterotti Antonio S.r.l. svolge la propria attività secondo criteri di efficacia, efficienza ed economicità, attraverso l'uso ottimale delle risorse disponibili, nonché l'eliminazione di fattori di spreco.

### **3.4 Motivazione**

Autotrasporti Luterotti Antonio srl incoraggia la partecipazione del personale alla condivisione degli obiettivi societari, valutando con attenzione opinioni e suggerimenti e offrendo strumenti di formazione e crescita professionale.

### **3.5 Competenza professionale**

Autotrasporti Luterotti Antonio srl opera con competenza e diligenza professionale, attribuendo le responsabilità in funzione del grado di reale conoscenza e competenza tecnica fornendo idonei strumenti di formazione e aggiornamento.

### **3.6 Diligenza professionale e spirito di collaborazione**

La condotta di ciascun Destinatario determina in maniera rilevante la qualità, l'efficienza dell'organizzazione e la reputazione della Società.

Ogni Destinatario svolge la propria attività con la professionalità richiesta dalla natura dei compiti e delle funzioni esercitate, adoperando il massimo impegno e svolgendo con diligenza le necessarie attività di approfondimento ed aggiornamento.

### **3.7 Tracciabilità**

Ciascun Destinatario deve conservare adeguata documentazione di ogni operazione effettuata, al fine di consentire un controllo in ordine alle motivazioni sottese ad ogni scelta e delle caratteristiche dell'operazione stessa, tanto nella fase di autorizzazione che di effettuazione, registrazione e verifica.

### **3.8 Trasparenza, chiarezza e veridicità delle informazione**

Autotrasporti Luterotti Antonio srl opera in condizioni di massima trasparenza e buona fede nei confronti di tutti i propri destinatari, nel totale rispetto delle leggi e delle normative italiane ed europee e instaurando flussi informativi chiari, completi, comprensibili e rispondenti al vero.

### **3.9 Concorrenza**

Autotrasporti Luterotti Antonio srl opera sul mercato in condizioni di libera e leale concorrenza e condanna comportamenti collusivi, predatori o di abuso di posizione dominante.

### **3.10 Conflitti di interesse**

I Destinatari, nell'espletamento delle proprie funzioni, evitano conflitti di interessi.

Sono da considerarsi in conflitto, tra le altre, le seguenti situazioni:

- cointeressenza (palese od occulta) in attività di concorrenti;
- strumentalizzazione della propria posizione funzionale per il perseguimento di interessi in contrasto con quelli della Società o per il perseguimento di interessi anche di natura personale;
- uso di informazioni acquisite nello svolgimento di attività lavorative a vantaggio proprio o di terzi e comunque in contrasto con gli interessi della Società;
- assunzione di cariche sociali o svolgimento di attività lavorative di qualunque genere presso fornitori, concorrenti e terzi in genere in contrasto con gli interessi della Società.

Ogni situazione potenzialmente idonea a generare un conflitto di interessi o comunque a pregiudicare la capacità del Destinatario di assumere decisioni nel migliore interesse della Società, deve essere immediatamente comunicata dal Destinatario medesimo all'Organismo di Vigilanza e determina altresì l'obbligo del Destinatario di astenersi dal compiere atti connessi o relativi a tale situazione.

### **3.11 Salute e sicurezza**

Autotrasporti Luterotti Antonio srl è sensibile al benessere dei propri dipendenti, pertanto garantisce condizioni di lavoro rispettose della dignità umana, in ambienti sicuri e salubri ed è attiva nella diffusione di una cultura della sicurezza.

### **3.12 Rispetto per l'ambiente**

Autotrasporti Luterotti Antonio srl è sensibile alla tematica ambientale, opera nel massimo rispetto dell'ambiente circostante adottando procedure volte a minimizzare qualsiasi tipo di impatto negativo per la flora, la fauna e il benessere delle comunità locali, anche oltre i limiti imposti dalla legge.

### **3.13 Riservatezza dei dati sensibili**

Autotrasporti Luterotti Antonio S.r.l. cura la raccolta dei dati utili per l'esercizio dell'attività. E' assolutamente vietato l'uso dei dati riservati per finalità diverse da quelle per le quali sono stati comunicati, salvo in caso di espressa autorizzazione e, comunque, sempre nella più rigorosa osservanza della legislazione vigente in materia.

La protezione delle informazioni e dei dati contenuti o archiviati nei supporti informatici deve

essere assicurata dall'adozione di misure di sicurezza idonee allo scopo.

I dati e le informazioni acquisite sono trattate con strumenti automatizzati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

Autotrasporti Luterotti Antonio srl rifiuta qualsiasi comportamento che si discosti dai principi sopra enunciati.

#### **4. Attività generali e criteri di condotta**

##### **4.1 Selezione e gestione del personale (Dipendenti e Collaboratori)**

Tutto il personale della Società è assunto con regolare contratto di lavoro ed il rapporto si svolge nel pieno rispetto della normativa contrattuale collettiva del settore di appartenenza, della normativa fiscale, previdenziale ed assicurativa, nonché delle disposizioni in materia di immigrazione. Non è tollerata alcuna forma di lavoro irregolare, è vietato qualsiasi forma di intermediazione illecita o di sfruttamento della manodopera.

La lealtà, la capacità, la professionalità, la serietà, la preparazione e la dedizione del personale rappresentano valori e condizioni determinanti per conseguire gli obiettivi della Società.

I Destinatari devono, inoltre, tenere in espresa e costante considerazione il rispetto della persona, della sua dignità e dei suoi valori, evitando qualsivoglia discriminazione fondata sul sesso, l'origine razziale ed etnica, la nazionalità, l'età, le opinioni politiche, le credenze religiose, lo stato di salute, l'orientamento sessuale, le condizioni economico-sociali.

Nell'ambito della selezione - condotta nel rispetto dei principi di cui al presente Codice Etico, delle pari opportunità e senza discriminazione alcuna – Autotrasporti Luterotti Antonio S.r.l. opera affinché le risorse acquisite corrispondano ai profili effettivamente necessari alle esigenze, evitando favoritismi e agevolazioni di ogni sorta.

E' proibito qualsiasi atto di ritorsione nei confronti dei Destinatari che rifiutano di porre in essere condotte illecite o che lamentano o segnalano tali comportamenti.

Nell'ambito dello sviluppo delle risorse umane, Autotrasporti Luterotti Antonio S.r.l. si impegna a creare e mantenere le condizioni necessarie affinché le capacità, le competenze, le conoscenze di ciascun Dipendente possano ulteriormente ampliarsi, al fine di assicurare l'efficace raggiungimento degli obiettivi della Società. Per tale ragione, la Società persegue una politica volta al riconoscimento dei meriti, nel rispetto delle pari opportunità.

In tale contesto, al Dipendente è richiesto di coltivare e sollecitare l'acquisizione di nuove competenze, capacità e conoscenze, nonché di operare, nello svolgimento della propria attività, nel pieno rispetto delle strutture organizzative, anche al fine di consentire una corretta ed ordinata attivazione della catena dei controlli interni e la formazione di un preciso ed articolato quadro

delle responsabilità.

I Dipendenti non possono svolgere attività lavorative, anche saltuarie o gratuite, che impediscano o riducano l'adempimento dei compiti di ufficio o che contrastino con esso o che pregiudichino la reputazione della Società.

#### **4.2 Regali, omaggi, benefici o altre utilità**

E' fatto divieto ai Destinatari di offrire, erogare, promettere o concedere a terzi nonché accettare o ricevere da terzi, direttamente o indirettamente, anche in occasioni di festività, donativi, benefici o altre utilità ed anche sotto forma di somme in denaro, beni o servizi.

In particolare, sono consentiti solo donativi di modico valore direttamente ascrivibili a normali relazioni di cortesia.

I predetti donativi, comunque, devono essere tali da non poter ingenerare - nell'altra parte, ovvero, in un terzo estraneo ed imparziale - l'impressione che essi siano finalizzati ad acquisire o concedere indebiti vantaggi, ovvero tali da ingenerare comunque l'impressione d'illegalità o immoralità. In ogni caso, tali donativi devono essere sempre documentati in modo adeguato. E', comunque, vietato al Destinatario sollecitare l'offerta o la concessione, ovvero, l'accettazione o la ricezione, di donativi di qualsiasi genere, anche se di modico valore.

Qualsiasi Destinatario che, nell'ambito delle proprie funzioni, stipuli contratti con terzi deve vigilare affinché tali contratti non prevedano o implicino donativi in violazione del presente Codice.

### **4.3 Circolazione delle informazioni verso l'esterno**

L'informazione verso l'esterno deve essere veritiera, chiara e trasparente. I rapporti con la stampa ed i media in generale sono riservati esclusivamente all'Organo Dirigente.

I Destinatari chiamati a fornire all'esterno notizie riguardanti obiettivi, attività, risultati tramite la partecipazione a pubblici interventi, seminari o la redazione di articoli e pubblicazioni in genere, sono tenuti ad ottenere l'autorizzazione del vertice della struttura organizzativa di appartenenza circa i testi, le relazioni predisposte e le linee di comunicazione, concordando e verificando i contenuti con la funzione competente.

E' pertanto espresso divieto a chiunque altro diffondere notizie riservate inerenti progetti, trattative, iniziative, accordi, impegni, anche se futuri ed incerti, inerenti la Società che non siano di dominio pubblico.

I Destinatari devono inoltre astenersi dal diffondere notizie false o fuorvianti, che possano trarre in inganno la comunità esterna.

### **4.4 Dati contabili: rispetto dei principi e tracciabilità**

Le scritture contabili sono tenute secondo i principi di trasparenza, verità, completezza, chiarezza, precisione, accuratezza e conformità alla normativa vigente.

Autotrasporti Luterotti Antonio S.r.l impone il rispetto di tutte le normative applicabili e, in particolare, le regolamentazioni relative alla redazione dei bilanci e ad ogni tipo di documentazione amministrativo-contabile obbligatoria.

La contabilità è impostata su principi contabili di generale accettazione e rileva sistematicamente gli accadimenti derivanti dalla gestione della Società.

A sostegno di ogni operazione deve conservarsi adeguata documentazione che consenta un'agevole registrazione contabile, la ricostruzione dell'operazione e l'individuazione di eventuali responsabilità.

Tale documentazione deve consentire di individuare il motivo dell'operazione che ha generato la rilevazione e la relativa autorizzazione. La documentazione di supporto deve essere agevolmente reperibile ed archiviata secondo opportuni criteri che ne consentano una facile consultazione da parte sia di enti interni che esterni abilitati al controllo.

I Destinatari sono tenuti a collaborare alla corretta e tempestiva registrazione in contabilità di ogni attività di gestione e ad operare affinché i fatti di gestione siano rappresentati correttamente e tempestivamente, in modo che il sistema amministrativo-contabile possa conseguire le proprie finalità.

#### **4.5. Prevenzione dei delitti di ricettazione, riciclaggio ed impiego di denaro, beni o utilità di provenienza illecita e autoriciclaggio**

Autotrasporti Luterotti Antonio S.r.l. esercita la propria attività nel pieno rispetto della vigente normativa antiriciclaggio e delle disposizioni emanate dalle competenti Autorità, a tal fine impegnandosi a non porre in essere operazioni sospette sotto il profilo della correttezza e della trasparenza.

#### **4.6 Prevenzione dei delitti di criminalità organizzata**

Autotrasporti Luterotti Antonio S.r.l. si astiene dall'intrattenere rapporti di qualsiasi natura, ancorché indiretti o per interposta persona, con soggetti (persone fisiche o giuridiche) che si sappia o si abbia ragione di sospettare facciano parte o svolgano attività di supporto in qualsiasi forma a favore di organizzazioni criminose di qualsiasi natura, comprese quelle di stampo mafioso, quelle dedite al traffico di esseri umani o allo sfruttamento del lavoro minorile, nonché di soggetti o gruppi che operino con finalità di terrorismo, tali dovendosi considerare le condotte che possano arrecare grave danno ad un Paese o ad un'organizzazione internazionale, compiute allo scopo di intimidire la popolazione o costringere i poteri pubblici o un'organizzazione internazionale a compiere o ad astenersi dal compiere un qualsiasi atto o destabilizzare o distruggere le strutture politiche fondamentali, costituzionali, economiche e sociali di un Paese o di un'organizzazione internazionale.

La Società si impegna altresì, per quanto consentito dalle applicabili disposizioni di legge e regolamentari, a rispettare i programmi e le misure restrittive relative a sanzioni economiche, finanziarie e commerciali basate su obiettivi di politica estera e di sicurezza nazionale adottate dall'Unione Europea e/o da singoli Stati Membri, dagli Stati Uniti d'America, dal Consiglio di Sicurezza delle Nazioni Unite, nonché da altre organizzazioni di volta in volta individuate.

#### **4.7 Salute, sicurezza sui luoghi di lavoro**

Autotrasporti Luterotti Antonio S.r.l. dedica particolare attenzione alla prevenzione degli infortuni e alla tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro.

Nello specifico, svolge la propria attività a condizioni tecniche, organizzative ed economiche tali da consentire che siano assicurati un'adeguata prevenzione ed un ambiente di lavoro salubre e

sicuro e garantisce un ambiente lavorativo conforme alle vigenti norme in materia di sicurezza e salute (D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.), mediante il monitoraggio, la gestione e la prevenzione dei rischi connessi allo svolgimento dell'attività lavorativa.

I principi e i criteri fondamentali di prevenzione, in base ai quali vengono prese le decisioni, di ogni tipo e ad ogni livello, in materia di salute e sicurezza sul lavoro, sono i seguenti:

- rispettare la vigente legislazione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- prevenire infortuni, malattie professionali, incidenti e comportamenti pericolosi in generale;
- monitorare e - ove necessario - migliorare nel tempo le condizioni di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- combattere i rischi alla fonte;
- evitare i rischi;
- valutare i rischi che non possono essere evitati;
- ridurre al minimo i rischi in relazione alle conoscenze acquisite in base al progresso tecnico;
- tener conto del grado di evoluzione della tecnica nell'adeguamento delle macchine, delle attrezzature e di ogni altro dispositivo in uso;
- rispettare i principi ergonomici nell'organizzazione del lavoro e adeguare il lavoro all'uomo, in particolar modo per quanto concerne la concezione dei posti di lavoro e la scelta delle attrezzature;
- definire metodi di lavoro e di produzione per attenuare il lavoro monotono, quello ripetitivo e ridurre gli effetti di questi sulla salute;
- sostituire ciò che è pericoloso con ciò che non è pericoloso o che è meno pericoloso;
- fornire ai lavoratori i dispositivi di prevenzione e protezione individuale adeguati rispetto ai rischi da prevenire, alle condizioni di lavoro, alle esigenze e necessità del lavoratore;
- programmare la prevenzione, mirando ad un complesso coerente che integri nella medesima la tecnica, l'organizzazione del lavoro, le condizioni di lavoro, le relazioni sociali e l'influenza dei fattori dell'ambiente di lavoro;
- dare la priorità alle misure di protezione collettiva rispetto alle misure di prevenzione individuale;
- impartire adeguate istruzioni ai lavoratori;
- garantire il controllo sanitario dei lavoratori;
- partecipare alle consultazioni ed alla riunione periodica in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro;

- fornire adeguata e sufficiente informazione, formazione e addestramento ai lavoratori, dirigenti;
- programmare le misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza, anche attraverso l'adozione di buone prassi
- prevedere misure di emergenza da attuare in caso di primo soccorso, di lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori e di pericolo grave ed immediato;
- utilizzare segnali di avvertimento e di sicurezza;
- regolare la manutenzione di ambienti, attrezzature, impianti, con particolare riguardo ai dispositivi di sicurezza in conformità alla indicazione dei fabbricanti;
- garantire la sottoscrizione del contratto d'opera e di servizio e relativo Documento Unico di valutazione dei Rischi da interferenza in tutte le ipotesi previste dalla normativa, nonché effettuare preliminarmente alla sottoscrizione del contratto la verifica dei requisiti tecnico professionale delle ditte appaltatrici.

Ogni attività, sia ai livelli apicali (nel momento di prendere decisioni), sia a livelli operativi (nel momento di attuarle), dovrà essere orientata al rispetto di questi principi.

Inoltre, i lavoratori sono tenuti a:

- utilizzare correttamente le macchine ed impianti, l'attrezzatura di protezione individuale, nonché i dispositivi di sicurezza;
- segnalare ogni situazione di lavoro che comporti un pericolo grave ed immediato, nonché ogni difetto dei sistemi di protezione;
- partecipare all'adempimento delle esigenze imposte in materia di protezione sanitaria per permettere al datore di lavoro di garantire che l'ambiente e le condizioni di lavoro risultino sicuri e senza rischi;
- contribuire, insieme al datore di lavoro, ai dirigenti e ai preposti, all'adempimento degli obblighi previsti a tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro.

A questo proposito, l'azienda ha implementato un sistema di gestione Salute e Sicurezza, secondo la norma internazionale UNI EN ISO 45001.

#### **4.8 Tutela ambientale**

La Società tiene sotto controllo tutte le prescrizioni legali applicabili in campo ambientale, adoperandosi per il rispetto puntuale delle stesse anche mediante il coinvolgimento e la sensibilizzazione del personale direttamente coinvolto nella gestione degli impatti generati, nonché dei soggetti che, seppur estranei alla compagine aziendale, sono legati alla Società da rapporti negoziali per la gestione di attività ad impatto ambientale.

In particolare Autotrasporti Luterotti Antonio S.r.l.:

- adotta le misure atte a limitare e - se possibile - annullare l'impatto negativo dell'attività economica sull'ambiente;
- privilegia l'adozione di misure atte a prevenire eventuali pregiudizi all'ambiente;
- promuove i valori della condivisione dei principi del Codice fra tutti i Destinatari;
- agisce nell'ambito e nel rispetto delle autorizzazioni di cui è in possesso.

La redazione di qualsiasi tipo di documentazione ambientale richiesta dalla legge (sia cartacea che informatica), nonché la registrazione contabile dei documenti inerenti le operazioni con soggetti terzi che abbiano un collegamento, anche indiretto e potenziale, con la gestione ambientale, è improntata a criteri di chiarezza, veridicità e correttezza.

L'azienda ha implementato un sistema di gestione ambientale secondo la norma internazionale UNI EN ISO 14001 certificato da parte di un Ente Terzo accreditato, contenente tutte le procedure per garantire l'erogazione del servizio di trasporto dei rifiuti nel rispetto della legislazione vigente a tutela dell'ambiente.

Al fine di garantire il costante rispetto della normativa ambientale in ogni fase relativa all'erogazione del servizio offerto, così da prevenire il rischio di commissione dei reati specificatamente previsti in materia ambientale, la Società ha proceduralizzato la gestione del processo commerciale e la gestione della fase relativa al trasporto dei rifiuti, impartendo specifiche istruzioni a tutti i dipendenti per una corretta erogazione dell'attività.

## **5. Regolamentazione dei rapporti**

### **5.1 Rapporti con i Clienti**

Autotrasporti Luterotti Antonio S.r.l. ha sempre posto tra i suoi obiettivi primari la qualità dei processi e dei servizi erogati.

In particolare, l'azienda ha implementato un sistema di gestione qualità, in conformità alla norma internazionale di riferimento UNI EN ISO 9001 ed oggetto di specifica certificazione da parte di un Ente Terzo indipendente, al fine di garantire controlli qualità in tutte le fasi dei processi aziendali anche nell'ottica del miglioramento continuativo.

### **5.2. Rapporti con i Fornitori di beni e servizi**

La selezione dei Fornitori di beni o di servizi e, comunque, l'acquisto di beni e servizi di qualsiasi tipo sono effettuati sulla base di criteri oggettivi e documentabili, improntati alla ricerca del miglior equilibrio tra vantaggio economico e qualità della prestazione. Nei rapporti con i Fornitori, la Società si ispira a principi di trasparenza, eguaglianza, lealtà e libera concorrenza. In particolare, nell'ambito di tali rapporti i Destinatari sono tenuti a:

- instaurare relazioni efficienti, trasparenti e collaborative, mantenendo un dialogo aperto e franco in linea con le migliori consuetudini commerciali;
- ottenere la collaborazione dei Fornitori nell'assicurare costantemente il più conveniente rapporto tra qualità, costo e tempi di consegna;
- esigere l'applicazione delle condizioni contrattualmente previste;
- richiedere ai Fornitori di attenersi ai principi del presente Codice Etico attraverso l'invio di specifica informativa;
- operare nell'ambito della normativa vigente e richiederne il puntuale rispetto.

### **5.3 Rapporti con la Pubblica Amministrazione e con le Autorità di vigilanza**

I rapporti con la Pubblica Amministrazione e con le Autorità che svolgono funzioni di vigilanza sono ispirati ai principi di correttezza, veridicità, trasparenza, efficienza e collaborazione. I predetti rapporti sono tenuti nel rispetto delle norme del presente Codice avendo particolare riguardo ai principi sopra richiamati. In particolare, a mero titolo esemplificativo, sono vietati i seguenti comportamenti:

- promettere, offrire, versare o fornire in qualsiasi modo somme, beni in natura o altri benefici (salvo che si tratti di doni o utilità d'uso di modico valore e comunque conformi alla normale pratica commerciale), anche a seguito di illecite pressioni, a titolo personale a pubblici funzionari o ad interlocutori privati con la finalità di promuovere o favorire gli interessi della Società. Le predette prescrizioni non possono essere eluse ricorrendo a forme diverse di aiuti o contribuzioni, quali incarichi, consulenze, pubblicità, sponsorizzazioni, opportunità di impiego, opportunità commerciali o di qualsiasi altro genere, ecc.;
- tenere ed intraprendere tali comportamenti ed azioni nei confronti di coniugi, parenti od affini delle persone sopra descritte;
- tenere comportamenti comunque intesi ad influenzare impropriamente le decisioni dei funzionari che trattano o prendono decisioni per conto della Pubblica Amministrazione;
- fornire o promettere di fornire, sollecitare o ottenere informazioni e/o documenti riservati o comunque tali da poter compromettere l'integrità o la reputazione di una od entrambe le parti in violazione dei principi di trasparenza e correttezza professionale;
- far rappresentare Autotrasporti Luterotti Antonio S.r.l. da un Consulente o da un soggetto "terzo" quando si possano creare conflitti d'interesse.

I comportamenti descritti sono vietati sia nel corso del rapporto con la Pubblica Amministrazione o con la controparte privata, sia una volta che questi siano conclusi.

#### **5.4. Rapporti con partiti politici ed organizzazioni sindacali**

I rapporti con partiti politici, organizzazioni sindacali e altre associazioni portatrici di interessi sono tenuti nel rispetto delle norme del presente Codice, avendo particolare riguardo ai principi di imparzialità ed indipendenza.

Nei rapporti con tali categorie sono vietati i comportamenti e le azioni descritte ai paragrafi 4.2 e 5.3.

Sono consentite forme di collaborazione di tipo strettamente istituzionale finalizzate a contribuire alla realizzazione di eventi o di attività, quali l'effettuazione di convegni, seminari, studi, ricerche, ecc., sempreché non intese ad ottenere indebiti favori.